| **İlgili Taraflar** | **İlgili Taraflar Detay** | **Beklentiler** | **Yasal Gereklilik mi?** | **Karışılanması şart mı?** | **Mevcut durum** | **Alınması gereken aksiyon** | **Sorumlu** | **Termin** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yasal Otoriteler** | Sağlık Bakanlığı | * Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan ilgili tüm kanun ve yönetmeliklere uyum sağlanması | Evet | Evet | Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimleri tarafından faaliyet alanlarına yönelik mevzuat takibi Resmi Gazete aracılığıyla yapılmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Yasal Otorite** | Yükseköğretim Başkanlığı (YÖK) | * Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü’nün yükseköğretim faaliyetlerinin devamlılığı adına YÖK bünyesindeki yükümlülüklerinin yerine getirilmesi, * Güncel duyuruların takibi ve yasal gerekliliklerin sağlanması, * Yasal mevzuata uyumun sağlanması. | Evet | Evet | Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimleri tarafından faaliyet alanlarına yönelik mevzuat ve duyuruların takibi gerek Resmi Gazete gerek üst yazılar gerekse YÖK’ün resmi web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Yasal Otorite** | Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı (YÖKAK) | * Üniversitenin kalite güvence sistemi faaliyetlerinin devamlılığı adına YÖKAK bünyesindeki yükümlülüklerinin yerine getirilmesi, * Güncel duyuruların takibi ve yasal gerekliliklerin sağlanması, * Yasal mevzuata uyumun sağlanması. | Evet | Evet | Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından mevzuat ve duyuruların takibi, gerek Resmi Gazete gerek üst yazılar gerekse YÖKAK’ın resmi web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Koor.** | **Sürekli** |
| **Yasal Otorite** | İzmir Valiliği | * Yasal gerekliliklerin yerine getirilmesi. * Mevzuata uyum sürecinde irtibatta olunmasının sağlanması, | Evet | Evet | Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimleri tarafından faaliyet alanlarına yönelik mevzuat ve duyuruların takibi, gerek Resmi Gazete gerek üst yazılar gerekse Valiliğin resmi web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Kurum ve Kuruluşlar** | İzmir İl Sağlık Müdürülüğü | * Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü’nün mesleki zorunlu derslerinin klinik uygulamalarının yasal mevzuata uyumunun sağlanması * Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik personelleri tarafından yürütülen bilimsel araştırmaların izinlerinin alınmasında prosedürlere uygunluğunun sağlanması | Evet | Evet | Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimleri tarafından faaliyet alanlarına yönelik mevzuat ve duyuruların takibi, gerek Resmi Gazete gerek üst yazılar gerekse İl Sağlık Müdürlüğünün resmi web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Kurum ve Kuruluşlar** | İzmir Büyükşehir Belediyesi ve ilçe belediye başkanlıkları | İl ve ilçe bazında;   * Mevzuata uyum sürecinde irtibatta olunmasının sağlanması, * Yasal gerekliliklerin yerine getirilmesi. | Evet | Evet | Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimleri tarafından faaliyet alanlarına yönelik mevzuat ve duyuruların takibi gerek Resmi Gazete gerek üstyazılar gerekse ilgili belediyelerin resmi web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Kurum ve Kuruluşlar** | Belgelendirme Kuruluşu   * Türk Standardları Enstitüsü (TSE) | * ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemine uyumun sağlanması, * Belgelendirme ve gözetim tetkiklerine hazırlık yapılması, * Standardların istediği yeterliliklerin yerine getirilmesi. | Hayır | Evet | Üst Yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm faaliyetlerin takibi yapılarak ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi standardının gereklilikleri kurum genelinde koordine edilmekte ve tüm akademik ve idari birimler tarafından gereklilikler yerine getirilmektedir. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Koor.**  **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **STK’lar** | Türk Hemşireler Derneği (THD) | * Hemşirelik Bölümünün dernekle işbirliği içerisinde olması, * Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğin her alanda tüm paydaşlara yönelik gerçekleştirilmesi. | Hayır | Evet | Üst Yönetim ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü başta olmak üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler tarafından ilgili STK tarafından talep edilen bilgiler sağlanmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Üst Yönetim**  **Kurumsal İletişim Koor.**  **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) | * Hemşirelik Bölümü eğitim programının akreditasyonu çerçevesinde başvuru, değerlendirme, denetleme ve karar aşamalarında yükümlülüklerini yerine getirme | Hayır | Evet | Üst Yönetim ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü başta olmak üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler tarafından ilgili STK tarafından talep edilen bilgiler sağlanmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Üst Yönetim**  **Kurumsal İletişim Koor.**  **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
|  | Öğrenci Hemşireler Derneği (ÖHDER) | * Hemşirelik öğrencilerinin mesleki bilincinin sağlanması için bilimsel ve sosyal platformlarda planlanan etkinliklerin desteklenmesi * Hemşirelik öğrencilerinin kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlanması | Hayır | Evet | Üst Yönetim ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü başta olmak üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler tarafından ilgili STK tarafından talep edilen bilgiler sağlanmaktadır | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması** | **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
|  | Hemşirelik Eğitim Derneği (HEMED) | -Hemşirelik eğitimi ile ilgili güncel bilgilerin paylaşılması ve müfredata ilişkin değişikliklerin yapılması | Hayır | Evet | Üst Yönetim ve Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü başta olmak üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler tarafından ilgili STK tarafından talep edilen bilgiler sağlanmaktadır | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Üst Yönetim**  **Kurumsal İletişim Koor.**  **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Paydaşlar** | Öğrenciler | * Mevzuata ve belirlenen standartlara uygun eğitim-öğretim faaliyetlerin gerçekleştirilmesi * Tüm hizmetlerin zamanında gerçekleştirilmesi * Sosyal sorumluluk şartlarına uygun hizmet gerçekleştirilmesi * Sosyal ve kültürel faaliyetlerin desteklenmesi * Dış taraf denetimlerine açık olmak * Tüm amaç ve hedeflere ait performans gerçekleşmelerinin şeffaf olarak paylaşılması * İş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması | Hayır | Evet | Üst Yönetim, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Bşk. ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk. başta olmak üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler tarafından gerekli faaliyetler yürütülmekte olup öğrencilerden gelen tüm geri bildirimlere yönelik aksiyon alınmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Üst Yönetim**  **Kurumsal İletişim Koor.**  **Öğrenci İşleri Daire Bşk.**  **Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.**  **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |
| **Paydaşlar** | Akademik ve İdari Personel | * Çalışma ortamının huzurlu ve rahat çalışabilecek bir durumda olması, * Personele her açıdan değer verilen ve onu önemseyen bir kurum kültürü ve idari sistemin olması, * Yıllık izinlerde ve gerekli durumlarda kullanılacak izinlerde sorun yaşanmamasının sağlanması, * Günlük mola saatlerinin yeterli seviyede sunulması, * Motivasyon arttırıcı etkinliklerin ve grup organizasyonlarının bölüm tarafından düzenli aralıklarla personel için düzenlenmesi, * Güvenli ve sağlıklı ortamda çalışma * Sunulan yemeklerin lezzetli ve çeşitli olmasının sağlanması * Kampüs ortamı ve yemek yenecek bölümlerin hijyenik olmasının sağlanması | Evet | Evet | Üst Yönetim, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk. Ve Personel Daire Bşk. başta olmak üzere Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler tarafından gerekli faaliyetler yürütülmekte olup personelden gelen tüm geri bildirimlere yönelik aksiyon alınmaktadır. | **Mevcut durumda yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliğinin sağlanması.** | **Üst Yönetim**  **Kurumsal İletişim Koor.**  **Personel Daire Bşk.**  **Sağlık Kültür ve Spor Daire Bşk.**  **Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü akademik ve idari birimler** | **Sürekli** |